

マネジメント研修【ベーシックコース】★ 分割・部分実施など、カスタマイズが可能です。

1) 対象者：管理職（新任管理職・現任管理職・店長・所長）

2) 時間：7.5時間×2回＝15時間

時間	項目	ねらい
9:30	I.企業経営の本質 1. マネジメント機能強化の必要性 2. 経営の定義 3. 現代経営5つの目的	マネジメントリーダーとして必要な経営の原理原則を理解します。
13:00	II.経営理念と事業戦略 1. 4つの経営理念 2. 経営の機能と構造 【演習①】 【確認テスト①】	企業経営の基盤は、経営理念にあり、それは「機能・働き」があるものだということを理解していただきます。
	III.権限掌握と事業組織 1. 組織と集団 2. 権限掌握のあり方（集権と分権） 3. チームビルディング	経営体制の質的向上に不可欠な「組織」の原理原則を理解いただきます。
18:00	IV.財務会計の基礎 1. 財務会計とは何か 2. 財務3表のポイント 3. 財務分析の基礎 【確認テスト②】	実務上必要な財務会計の本質理解と財務分析の視点を習得します。

時間	項目	ねらい
9:30	V.管理会計の基礎 1. 費用と利益の関係 2. 損益分岐点売上高の計算【演習②】	実務で使える管理会計手法の基礎を習得します。
13:00	VI.市場政策の基礎 1. マーケティングとは何か 2. 事業コンセプトとは何か【演習③】	「マーケティングとは顧客に価値を提供してお金をいただくこと。」という本質を理解いただきます。
	VII.マーケティングステップ 1. マーケティングの6ステップ【演習④】	マーケティングの基本ステップとポイントを理解いただきます。
18:00	VIII.環境分析による市場戦略の立案 1. マーケティング戦略の基本 2. 市場地位による戦略セオリー 【グループワーク①】	SWOT分析により、会社全体の社内外環境分析を行います。